

Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеразвивающего учреждения
города Кургана
«Начальная школа – детский сад № 58»
за 2020 год

Отчет обсужден и принят
на заседании педагогического совета,
протокол № 4 от 29 .03.2021г.

Утвержден приказом № 28 а от 29.03.2020г.
Директор МБОУ «НШ-ДС № 58»

Е.С. Плешивцева



Самообследование
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана
«Начальная школа – детский сад № 58»
за 2020 год

1. Оценка системы управления образовательной организацией

1.1 Общая информация об организации

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана "Начальная школа-детский сад №58" (МБОУ "НШ-ДС №58")
Юридический адрес	640008, Российская Федерация, Курганская область, город Курган, улица Глинки, дом 14
Фактический адрес	640008, Российская Федерация, Курганская область, город Курган, улица Глинки, дом 14
Телефоны	Приемная директора, заместители директора телефон - 8(3522) 445074 Медицинский работник телефон – 8(3522)449268
E-mail ОУ	Электронная почта(E-mail) – kurgans58@mail.ru
Сайт	http://kurgans58.ucoz.ru

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана «Начальная школа – детский сад №58» сокращенное наименование - МБОУ «НШ-ДС №58». Школа-сад создано в 1995 году на базе муниципального учреждения «Детский сад №123» с целью обеспечения адаптивности городской системы образования к уровням и особенностям развития детей и в связи с необходимостью создания благоприятных условий для развивающего обучения младших школьников в микрорайоне Энергетиков.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Учредитель	Муниципальное образование город Курган в лице Администрации города Кургана
Управление имуществом учреждения	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы серия 45АА 035883 от 25.12.2009 г., Свидетельство на право бессрочного пользования землей серия 45 АА 242114 от 30.04.2011 г.
Организационно-правовая форма	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	№ 677 выдана «20»августа 2015г № 0000375 Главным управлением образования Курганской области серия 45ЛЮ1

Свидетельство о государственной аккредитации	№ 359 выдано «20 » августа 2015 г Главным управлением образования Курганской области. Серия 45А01 №0000294
Устав	утвержден Постановлением Администрации города Кургана от 23.07.2015 года № 5622, зарегистрирован инспекцией ФНС по городу Кургану 31 июня 2015 года, изменения к Уставу утверждены Постановлением Администрации города Кургана от 11.09.2017 № 6981
ОГРН	1024500518460
ИНН	4501051388

Нормативное правовое обеспечение МБОУ г. Кургана «НШ-ДС № 58» позволяет осуществлять управление образовательным учреждением и в полной мере соответствует действующему законодательству.

1.3. Управление образовательной организации

Общее управление ОУ осуществляет директор МБОУ «НШ-ДС № 58» Плешивцева Елена Сергеевна в соответствии с действующим законодательством, в силу своей компетентности.

Основной функцией директора является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, координация действий всех участников образовательных отношений через общее собрание работников, совет родителей, педагогический совет, совет учащихся.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Сведения о коллегиальных органах управления МБОУ г. Кургана «НШ-ДС № 58»

Совет учреждения	Общее собрание	Родительский комитет	Совет учащихся	Иные органы
Совет Учреждения	Общее собрание трудового коллектива Учреждения	Родительские комитеты классов, групп	-	Педагогический совет

1.4. Нормативная и организационно-распорядительная документация

Деятельность организации в 2020 году осуществлялась на основании следующих документов:

- Положение о классном руководителе;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о правилах использования сети «Интернет» в образовательном учреждении;
- Положение о школьном сайте;
- Положение о регламенте работы учителей в сети «Интернет»;
- Положение о школьной аттестационной комиссии;

- Положение о школьной библиотеке;
- Положение о новой системе оплаты труда;
- Положение о Совете профилактики и правонарушений;
- Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств на заработную плату, доплаты и надбавки работникам МБОУ «НШ-ДС № 58»;
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «НШ-ДС № 58» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);
- ООП НОО;
- АООП НОО;
- ООП ДО;
- Коллективный договор;
- Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся и воспитанников;
- Приказ о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Инструкция по ведению классных журналов;
- Инструкция по разработке и составлению рабочей программы;
- Приказ о режиме работы школы, детского сада;
- План работы школы на 2019–2020 учебный год, план работы школы на 2020–2021 учебный год;

Нормативно - правовая база учреждения соответствует требованиям Законодательства РФ в части обеспечения Государственных гарантий, прав участников образовательного процесса.

Основным предметом деятельности учреждения является реализация основных общеобразовательных программ, направленных на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе.

Программа дошкольного образования и основная общеобразовательная программа начального общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта, образовательных потребностей и запросов воспитанников и обучающихся, включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся и воспитанников.

Обучающиеся в учреждении имеют право на:

- получение бесплатного начального общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- выбор формы получения образования;
- обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований по индивидуальному учебному плану и ускоренный курс обучения;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки учреждения;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- добровольное вступление в любые общественные организации;
- перевод в другие учебные учреждения соответствующего типа в случае закрытия учреждения;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- участие во всероссийских и иных олимпиадах школьников.

Учреждение не вправе привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

На педагогическую работу в учреждение принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтверждённую документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в учреждении не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные действующим законодательством.

Перечень соответствующих медицинских противопоказаний устанавливается Правительством Российской Федерации.

При приёме на работу предоставляются документы, предусмотренные действующим законодательством.

При приёме на работу администрация учреждения знакомит принимаемого на работу со следующими документами:

- Уставом учреждения, коллективным договором;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- должностными инструкциями;
- приказом об охране труда и соблюдении правил техники безопасности;
- другими документами.

Работники учреждения имеют право на:

- участие в управлении учреждения, в порядке, определенном Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства.

Педагогические работники учреждения имеют право на:

- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных технологий; разработку рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей): выбор учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников; выбор учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- участие в управлении учреждением;
- повышение квалификации;
- аттестацию на добровольной основе на любую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации;
- сокращенную рабочую неделю, удлиненный оплачиваемый отпуск, досрочное назначение трудовой пенсии по старости, длительный до 1 года отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в соответствии с законодательством;
- социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, а также дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам;
- проведение дисциплинарного расследования нарушений норм профессионального поведения или Устава учреждения только по жалобе, поданной в письменном виде, копия которой ему передана.

Родители (законные представители) воспитанников и обучающихся имеют право:

- выбирать общеобразовательные учреждения и форму получения образования (для несовершеннолетних);
- защищать законные права и интересы детей;
- участвовать в управлении учреждением в формах, определенных Уставом;
- при обучении ребенка в семье на любом этапе обучения продолжать его образование в учреждении;

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся;

- посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок, с разрешения директора учреждения и согласия учителя, ведущего урок;

- с оценками успеваемости обучающегося родителей (законных представителей) знакомит классный руководитель в письменной или устной форме.

- знакомиться с Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами учреждения и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс;

- принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях.

Учреждение создаёт условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного обязательного общего образования (дошкольного и начального общего).

В первый класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев и не имеющие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. Прием детей в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и по разрешению учредителя.

Запись в первый класс начинается с 1 февраля текущего года. С 1 февраля по 30 июня проводится прием детей, проживающих на закрепленной за МБОУ территории и посещающих дошкольные группы школы-сада с 01 июля по 05 сентября – прием детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ территории (по наличию свободных мест). На ребенка, зачисленного в первый класс, заводится личное дело.

Для зачисления детей в общеобразовательные классы на ступени начального общего образования осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей);

- ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими оценками);

- медицинская карта.

Не проживающим на данной территории может быть отказано только по причине отсутствия «свободных» мест. «Свободными» местами считаются места в классах с наполняемостью не более 25 человек.

- Зачисление обучающихся в учреждение оформляется приказом директора. При приеме гражданина в учреждение последняя обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

- Учреждение обеспечивает организацию обучения больных детей на дому на основании медицинского заключения. В соответствии с нормативными документами Министерства образования РФ, определяющими количество учебных часов в неделю, учреждение разрабатывает учебный план, составляет расписание, приказом определяет персональный состав педагогов, организует учет проведенных занятий.

- Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

- Основным предметом деятельности Учреждения является реализация основных общеобразовательных программ, направленных на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе.

- Программа дошкольного образования и основная общеобразовательная программа начального общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта, образовательных потребностей и запросов воспитанников и обучающихся, включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся и воспитанников.

- Основными целями учреждения являются:
- создание благоприятных условий для проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями подготовка ребенка к жизни в современном обществе;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;
- соблюдение преемственности в работе дошкольных групп и начальных классов.

Учреждение создаёт условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного обязательного общего образования (дошкольного и начального общего).

Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за: невыполнение функций, определенных ее Уставом; реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников; жизнь и здоровье детей и работников учреждения во время образовательного процесса; нарушение прав и свобод обучающихся и работников; иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в Учреждении осваиваются в различных формах: очной, в форме семейного образования, экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действуют единые федеральный государственный образовательный стандарт.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с общеобразовательными программами и расписаниями занятий.

Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) в создании условий для получения их детьми начального общего образования в форме семейного образования.

Вся деятельность Учреждения соответствует Уставу и локальным актам, регламентирующим деятельность ОУ, приказами по основной деятельности, деятельности органов самоуправления (конференции Учреждения, совет Учреждения, педагогический совет и общее собрание трудового коллектива), внутриучрежденческий контроль.

Формами самоуправления являются Конференция учреждения, Совет учреждения, Педагогический совет, общее собрание трудового коллектива учреждения и иные органы самоуправления, предусмотренные Уставом.

Высшим органом самоуправления учреждения является Конференция учреждения. В работе Конференции принимают участие представители от участников образовательного процесса: от работников учреждения, от родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников. Представительство устанавливается в равных соотношениях от каждой из сторон.

Конференция учреждения проводится не менее 1 раза в год.

К компетенции Конференции относятся:

- принятие Устава, изменений и дополнений в Устав учреждения;
- принятие Программы развития учреждения;
- выборы Совета учреждения;
- заслушивание ежегодного отчета учреждения о результатах деятельности;
- заслушивание отчета Совета учреждения о результатах его деятельности

Совет учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области, муниципальными правовыми актами города Кургана и настоящим Уставом.

Деятельность Совета учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятых решений, гласности.

Совет учреждения состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников, - работников учреждения.

К компетенции Совета учреждения относятся:

- принятие локальных актов учреждения, изменений и дополнений в них, отнесенных к компетенции Совета учреждения;
- согласование части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса;
- согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
- установление режима занятий обучающихся по представлению педагогического Совета учреждения, в том числе годового учебно-календарного графика, продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), времени начала и окончания занятий;
- решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;
- принятие решения об исключении обучающегося из учреждения;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического и административного персонала учреждения;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- утверждение публичного ежегодного доклада учреждения о результатах своей деятельности;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в учреждении;
- организация выполнения решений Конференции учреждения.
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий;
- содействие совершенствованию материально-технической базы учреждения, благоустройству ее помещений территории.

В целях рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса создается Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники учреждения, исключая совместителей. Количественный и персональный состав Педагогического совета утверждается приказом директора учреждения.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение и принятие планов работы учреждения;
- принятие локальных актов, отнесенных к его компетенции;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам воспитания и обучения;
- предоставление обучающимся права выбора различных форм обучения, обучения по индивидуальным учебным планам, ускоренному курсу обучения;
- принятие решения о проведении промежуточного и итогового контроля по результатам учебного года, о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения, о награждении обучающихся за особые успехи в учебе грамотами, похвальными листами;
- ходатайство перед Советом учреждения об исключении обучающегося из Учреждения;
- организация разработки, рассмотрения и принятия образовательных и воспитательных программ и учебных планов;
- анализ знаний, умений и навыков обучающихся по итогам обучения, результатам аттестаций.

В целях защиты трудовых прав и обеспечения социальных гарантий сотрудников учреждения создается общее собрание работников. В общем собрании работников принимают участие все сотрудники учреждения. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

К компетенции общего собрания работников:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
- заключение коллективного договора;
- формирование представительного органа от работников для ведения коллективных переговоров с администрацией учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнение коллективного договора и контроля над его выполнением;
- заслушивание ежегодного отчёта представительного органа от работников и администрации учреждения о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- выдвижение коллективных требований работников учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

Вышеперечисленная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу МБОУ «НШ-ДС № 58».

С целью повышения качества образования, эффективного выполнения социального заказа на образовательные услуги в ОУ создан психолого-медико-педагогический консилиум. В 2020 году школьной ПМПк обследовано 5 обучающихся.

Обогащение образовательной среды ОО осуществляется за счет использования ресурсов внешкольной образовательной среды, расширения социальных партнеров школы - сада и включает на сегодняшний день партнеров:

- КБГУ «Детская поликлиника»,
- МБУ КГ ИМЦ;
- ГАОУ ДПО ИРОСТ;
- МБОУДО «ДТДМ «Гармония»;
- МБОУДО «ДДТ «Синяя птица»;
- МБОУДО ДД(Ю)Т;
- МБОУ «СОШ № 41»;
- ГБУ «Курганский центр социальной помощи семье и детям»;
- ЦАФАП в ОДД ГИБДД УМВД России по Курганской области;
- ПДН ОУУП и ПДН УМВД РФ по г. Кургану (Отдел полиции № 3 УМВД РФ);
- ГБУК Курганский государственный театр драмы;
- КЦ «Курган»;

В рамках взаимодействия с социальными партнерами ОУ: обогащает кадровый потенциал за счет привлечения специалистов различных организаций-партнеров, ресурсное обеспечение, формирует единое образовательное пространство, воздействующее на образовательную среду, изменяя ее качества, расширяет воспитательного влияния на различные категории обучающихся. В ОУ функционирует мини музей «Русская изба» свидетельство № 19099 , протокол от 20 октября 2017 № 1, зарегистрирован Департаментом образования и науки Курганской области.

Инновационная деятельность осуществляется на институциональном уровне. С 2019 года по теме «Использование современных технологий эффективной социализации дошкольников и младших школьников в условиях реализации ФГОС».

Приоритетными задачами, стоящие перед системой управления ОО, являются: повышение эффективности взаимодействия коллегиальных структур управления, модернизация материально-технической базы

Вывод: анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что для реализации образовательной деятельности в ОУ

имеется в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и Уставу школы. Общественный характер управления образовательным учреждением

2. Оценка деятельности образовательной деятельности

В соответствии с лицензией МБОУ г. Кургана «НШ-ДС № 58» осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного и начального общего образования.

Уровень реализации образовательных программ

Образовательные программы, направления и специальности			
№п/п	Наименование	Уровень	Нормативный срок освоения
1	2	3	4
1.	Дошкольное образование «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы	общеобразовательная	5 лет
2.	Начальное общее образование «Школа России»	общеобразовательная	4 года

2.1. Образовательные программы, реализуемые в соответствии с уровнями обучения в ОО
Школа реализует общеобразовательные программы начального общего образования.

Реализуемые основные образовательные программы:

- регламентируют особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации ФГОС НОО, ФГОС ДО, ФГОС ДО ОВЗ
- соответствуют виду образовательной организации;
- прошли процедуру согласования и утверждения в соответствии с уставом
- выполняют требования по соотношению частей в основной образовательной программе начального общего образования 80%/20%;
- выполняют требования к структуре по минимальному и максимальному количеству учебных часов на каждом уровне;
- *выполняют требования к структуре по внеурочной деятельности на каждом уровне* общего образования по направлениям развития личности;
- соблюдают требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования образования;
- в программах зафиксирован системно-деятельностный подход;
- определены требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования,
- кадровым, финансовым, материально-техническим, иным (информационно-образовательная среда, учебно-методическое обеспечение);
- отражена специфика образовательной программы данного вида общеобразовательного учреждения, специфика уровней общего образования, специфика региона, муниципалитета;
- учтены потребности и запросы участников образовательных отношений. Образовательный процесс в МБОУ «НШ-ДС № 58» является гибким, быстро реагирующим на изменение числа классов-комплектов, ориентирующимся на новые образовательные потребности, его можно представить как систему педагогических действий, соответствующих поставленным целям. Учебный план разработан на основании действующих нормативных документов, соответствует следующим показателям:

Показатель	Фактический показатель
Процедура согласования и утверждения учебного плана в соответствии с нормативными документами	Принят на педагогическом совете школы, утвержден руководителем ОО
Соответствие учебного плана ОО требованиям ФГОС НОО, ФГОС НОО ОВЗ,	-по соотношению частей для распределения учебных часов на изучение учебных предметов 1–4 классы – 80/20
Соответствие базисному учебному плану (обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений) - в части соответствия максимальному объему учебной нагрузки - в части соблюдения минимального количества часов на каждый предмет учебного плана начального общего образования	Соответствует максимальному количеству часов по 5-ти дневной учебной неделе

В 2020 учебном году школа работала в режиме 5-ти дневной учебной недели.

2.2. Данные о контингенте обучающихся на 1 декабря 2020 года и формах обучения

Структура классов (Контингент обучающихся)

Учебный год	Количество классов	Количество учащихся
2018	5	123
2019	4	116
2020	4	124

Структура дошкольных групп

Возрастная группа	Количество воспитанников
Первая младшая группа № 4	22
Вторая младшая группа № 3	26
Средняя группа №2	28
Старшая группа № 6	25
Старшая группа № 5	25
Подготовительная группа № 1	29
Итого:	155

2020 год (на 30.12.2020)

Класс	Количество классов - комплектов	Количество обучающихся	Образовательная программа (система)
1	1	34	ФГОС НОО «Школа России»
2	1	29	ФГОС НОО «Школа России»
3	1	30	ФГОС НОО «Школа России»

4	1	31	ФГОС НОО «Школа России»
1-4	4	124	ФГОС НОО «Школа России»

Общее количество групп продленного дня: ГПД – 1 (25 обучающихся).

Структура классов					
<u>Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана</u>					
<u>"Начальная школа – детский сад № 58"</u>					
на 30 декабря 2020					
Класс	Количество классов	Количество обучающихся	Количество детей с ОВЗ	Образовательный стандарт (УМК) Профиль	Смена
1а	1	34	0	ФГОС НОО «Школа России»	1 смена
1 классы	1	34	0		
2а	1	29	0	ФГОС НОО «Школа России»	1 смена
2 классы	1	29	0		
3а	1	30	0	ФГОС НОО «Школа России»	1 смена
3 классы	1	30	0		
4а	1	31	0	ФГОС НОО «Школа России»	1 смена
4 классы	1	31	0		
1-4 классы	4	124	0		
Группы продленного дня	1 ГПД	25	0		ГПД - 2 смена
Дошкольные группы полного дня	6 групп	155	0	«От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой	

Социальный паспорт (школа)

Категория	Кол-во
Количество многодетных семей (3 и более детей до 18 лет)	26
Количество детей из многодетных семей	26
Количество детей, находящихся под опекой и попечительством:	1
- из них сирот	0
Количество детей, воспитывающихся в приемных семьях	1
Количество детей-инвалидов	2
Количество классов ОВЗ:	0
- детей в них	
-обучающихся инклюзивно	
Количество детей с ЗПР, прошедших ПМПК	0
Количество полных семей	102

Количество неполных семей:	22
- в них детей	22
- воспитываются матерью	21
- отцом	1
- другими родственниками	0
Количество семей, где работает один из родителей	45
Количество семей, состоящих на внутришкольном учете	0
Количество несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете:	0
из них посещают кружки и секции	0
Количество семей, находящихся в социально опасном положении	0
Количество несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	0
из них посещают кружки и секции	0
Количество детей охваченных системой дополнительного образования в школе и вне школы (учитывать ребенка один раз)	124
Количество школьных кружков	15
детей в них	124
Количество учащихся посещающих учреждения дополнительного образования (ДД(Ю)Т, Дома детского творчества, подростковые центры, станции, спортивные школы, музыкальные, художественные школы, школы искусств)	30

Характеристика семей по составу (детский сад)

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	135	89%
Неполная с матерью	15	10%
Неполная с отцом	2	1%
Оформлено опекунов	0	0%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	35	23%
Два ребенка	77	51%
Три ребенка и более	40	26%

2.3. Режим работы учреждения. Соответствие организационно-педагогических и медико-социальных условий пребывания обучающихся целям и содержанию образовательного процесса, федеральным и региональным требованиям.

В 2020 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в марте-мае (4 учебная четверть), октябре-декабре (2 учебная четверть) 2020 года обучение было организовано с применением электронного обучения. Педагоги использовали для организации работы разные интернет-платформы: Zoom, Skype, Учи.ру, РЭШ, Videoуроки.net и др. Для каждой параллели классов было разработано расписание..

Учебный режим в ОУ организован в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,

содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)». С целью минимизации контактов обучающихся за каждым классом закреплен отдельный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, которые требуют специального оборудования (физическая культура, иностранный язык, химия, физика, изобразительное искусство, технология, музыка). Работа осуществляется по специально разработанному для каждого класса расписанию уроков. Вход в школу организован в ступенчатом режиме, сопровождается термометрией и дезинфекцией рук.

График прибытия в ОУ

вход	Время прибытия учащихся	классы
Вход № 1 (школьный вход)	7.40	1А
	7.50	4А
Вход № 2 (вход со стороны столовой)	7.40	2А
	7.50	3А

Во время перемен организуется проветривание кабинетов, регулярно обрабатываются дверные ручки.

- МБОУ г. Кургана «НШ-ДС №58» работает в режиме пятидневной недели (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни);
- Режим работы детского сада с 7.00 до 19.00.; Занятия в начальных классах проводятся в одну смену. Начало уроков в - 8.00 час.

четверть	Сроки четвертей	Кол-во недель	Сроки каникул	Кол-во дней
первая	1.09.2020-16.10.2020	7 недель	17.10.2020-01.11.2020	34
вторая	02.11.2020-30.12.2020	9 недель	31.12.2020-10.01.2021	42
третья	11.01.2021-19.03.2021	10 недель	21.03.2021-28.03.2021	48
четвертая	29.03.2021-28.05.2021	9 недель		43

Решением оперативного штаба по проведению организационных санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий по предупреждению распространения гриппа, острых респираторных вирусных инфекций, новой коронавирусной инфекции на территории Курганской области определить продолжительность осенних каникул 2 недели.

Дополнительные каникулы первоклассников 08.02.2021 - 14 .02.2021г (7 дней)

- В выходные и праздничные дни возможна организация воспитательной работы в МБОУ г.Кургана «НШ-ДС № 58» и микрорайоне: проведение праздников, физкультурно-оздоровительных и других мероприятий;
- Учебный год начинается, как правило, с 1 сентября календарного года. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- Продолжительность учебного года в первом классе - 32 учебные недели.
- Продолжительность учебного года во 2-4 классах - составляет не менее 33 недель.
- Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней (для первых классов – 37 календарных дней), летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

**Календарный учебный график
на 2020-2021 учебный год
(детский сад)**

Вид деятельности	Период учебного года
Адаптационный период (Диагностический период 2 мл гр)	01.09 - 11.09 14.09 – 25.09
Учебный период	14.09 – 25.12
Новогодние каникулы	28.12 – 08.01
Учебный период	11.01-14.05
Диагностический период	17.05-28.05
Праздничные дни	04.11.2019 г. 23.02. 2020 г. 08.03. 2020 г. 03.05. 2020 г. 10.05. 2020 г.- 11.05. 2020 г.
Летний оздоровительный период	01.06 – 30.06 16.08 – 31.08
Занятия по физической культуре	в соответствии с циклограммами и режимом дня на летний оздоровительный период
Занятия по музыке	в соответствии с годовым планом работы музыкального руководителя
Совместная деятельность воспитателей и детей по лепке, конструированию, рисованию	в соответствии с циклограммами и режимом дня на летний оздоровительный период

МБОУ «Начальная школа – детский сад №58» размещено в 2-х этажном электрифицированном здании детского сада построенного по типовому проекту в 1984 году на 14 групп.

Стены и перегородки из силикатного кирпича, перекрытия из сборных железобетонных плит, лестничные марши и площадки железобетонные. Здание обеспечено внутренним противопожарным водоснабжением, защищено автоматической пожарной сигнализацией и установлена система оповещения при пожаре. Территория составляет 1,2 га, огорожена, озеленена. Выделена хозяйственная зона. Имеются игровые площадки для детей дошкольного и младшего школьного возраста. Санитарно-техническое благоустройство от городских сетей. Отопление – центральное, водяное от городских сетей. Искусственное освещение: люминесцентные лампы ЛБ – 40, лампы накаливания, энергосберегающие лампы, уровень освещенности соответствует требованиям санитарных правил (протокол измерения освещенности №826 от 23.11.2010 г. испытательного лабораторного центра ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Курганской области».

Воздушно – тепловой режим: соответствует санитарным требованиям

Питьевой режим соответствует норме – установлены питьевые фонтанчики.

Для ведения образовательной деятельности в учреждении имеются 5 классных комнат на 2-ом этаже, укомплектованных школьной мебелью, соответствующей нормам возраста обучающихся. Для отдыха предусмотрены игровые комнаты с уголками природы, игровым дидактическим материалом и т.д.

В наличии имеется спортзал 100 кв.м., обеспечен необходимым спортивным инвентарем.

На территории имеется спортплощадка 150 кв.м. с встроенными спортивными снарядами, поле для спортивных игр и футбола.

Для осуществления мероприятий по здоровьесбережению в ОУ имеются: план физкультурно-оздоровительной работы (составляется на каждый учебный год), методические разработки (дни здоровья, праздники, веселые старты и т.д.)

Одна из приоритетных задач нашего ОУ - сбережение и укрепление здоровья учащихся, выбор образовательных технологий, соответствующих возрасту, устраняющих перегрузки и сохраняющих здоровье школьников.

Ведется работа по созданию условий образовательной деятельности, соответствующих требованиям сохранения здоровья учащихся и обеспечения психологического комфорта для всех участников образовательного процесса.

В школе-саде созданы оптимальные условия для осуществления образовательной деятельности. Имеются заключения Роспотребнадзора и государственной противопожарной службы о соответствии учебного заведения государственным правилам и нормативам.

В каждом классе имеется своя раздевалка, туалетная комната, питьевые фонтанчики. В классных комнатах созданы зоны отдыха, игровые комнаты, зеленые уголки. Для занятий спортом предусмотрено: 1 спортивный зал, спортивная площадка, оборудованная малыми спортивными формами игровое поле. Имеется спортивный инвентарь.

Расписание занятий первой и второй половины дня составлено с учетом гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

В расписании уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры.

Между началом факультативных занятий и последним уроком установлен перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

При таком распределении часов учебной деятельности, видов деятельности можно сделать вывод, что перегрузки учащихся нет.

Важным фактором, влияющим на успешность обучающихся, является здоровье. В школе ежегодно проводится медицинский осмотр обучающихся. Учитель физической культуры и классные руководители фиксируют показания и противопоказания к урокам физической культуры.

Педагогический коллектив строит свою работу на правилах гуманной педагогики, используя здоровьесберегающие технологии. Результаты изучения внутришкольной медицинской документации представлены в следующих таблицах:

Анализ состояния здоровья обучающихся по группам здоровья

Группа здоровья	2019 год	2020 год
1	2,5%	1,5%
2	74%	75%
3	22,7%	23%
4	0,8%	0,5%

Из приведённой таблицы можно видеть, что основная масса обучающихся школы – это дети со второй группой здоровья, поэтому постоянно идёт мониторинг здоровья учащихся, проводятся ежегодные диспансеризации.

Во время уроков учителя проводят физкультминутки и зарядку для глаз, также проводится ежедневная зарядка до уроков. Соблюдается режим проветривания.

В целях сохранения физического и психического здоровья учащихся учителя используют на уроках разнообразные, постоянно сменяющие друг друга виды деятельности; используют методики, способствующие созданию на уроках проблемных ситуаций и предотвращению психологического, эмоционального и умственного переутомления учащихся.

В целях повышения культуры родителей в вопросах охраны и укрепления здоровья учащихся на родительских собраниях проводятся беседы по гигиене, режиму дня школьников, о правильном и здоровом питании, о вреде употребления алкогольных напитков, наркотиков, табакокурения. Проведённые беседы дают положительные результаты.

Анализ данных показывает, что в школе значительная часть учащихся страдает хроническими заболеваниями. Изучение определяющих факторов, влияющих на здоровье школьников, позволяет сделать следующий вывод: наличие учащихся, имеющих различные отклонения в физическом здоровье, связано, прежде всего, с объективными причинами: нездоровая наследственность, воздействие неблагоприятной окружающей среды и социальные факторы. Проведенные исследования показали, что существуют проблемы, связанные с формированием и развитием опорно-двигательного аппарата учащихся. Сложившееся положение вещей напрямую связано с не вполне благоприятной экологической ситуацией.

Количество дней пропущенных по болезни

2018 год	2019 год	2020
1270	1147	1147
12,8 дней на одного ребенка	10,7 дней на одного ребенка	10,7 дней на одного ребенка

В 2020 годах отмечается снижение количество случаев заболевания за счет своевременной иммунизации детей против гриппа.

Анализ школьнoзависимых заболеваний

заболевание	2018 год	2019 год	2020 год
Нарушение зрения	11,1%	12,1%	7%
Нарушение слуха	-	2,5%	-
сколиоз	4%	1,9%	1,6%
Нарушение осанки	42,4%	41,1%	41,1%

Результаты диспансеризации детей дошкольных групп:

Подлежало осмотру	Осмотрено
34	33

Распределение детей ДОУ по группам здоровья

Группы здоровья	Количество детей
I	20
II	93
III	41
IV	1
V	-
итого	155

Несмотря на то, что в ОУ большое внимание уделяется здоровью сберегательным технологиям (офтальмо терапия, гимнастика для глаз, освещенность) отмечается высокое количество заболеваний органов зрения- это связано с наследственной формой, неполноценным питанием, появлению компьютера.

Использовавшиеся в течение учебного года здоровьесберегающие технологии

Наименование	Цикличность использования
--------------	---------------------------

	(постоянно, циклично, по графику, единично)
пальчиковая гимнастика	циклично
ортопедическая гимнастика	циклично
зрительная гимнастика	циклично

Ежегодно на начало учебного года составляется план лечебно-профилактической работы:

-Иммунопрофилактика (приказ № 51Н)

-Диспансеризация

-Организация профосмотров декретированного декретированного возраста (по приказу 186)

-Проведение санпросвет работ

-и другие.

Анализ работы проводится по результатам ежемесячных отчетов(по иммунопрофилактике) и квартальных (по профосмотрам).

По данным профосмотра заполняются медработником листы здоровья в классных журналах.

Медицинскими работниками составляется план прививок; проводятся прививки в соответствии с планом и разрешением родителей; ведётся документация; оказывается доврачебная помощь детям с острым заболеванием и травмами; осуществляется контроль за санитарно-гигиеническим и противоэпидемиологическим режимом.

2.4. Организация питания обучающихся

В школе организовано бесплатное горячее питание. Столовая работает согласно гигиеническим требованиям. Питание осуществляется после второго урока.

1. Охват горячим питанием – 100%

2. Охват двухразовым питанием - 25 детей, эти дети посещают группу продленного дня.

3. Ежемесячно составляется накопительная ведомость для контроля за выполнением норм натуральных продуктов.

Организация питания учащихся осуществляется по ступенчатому графику, соблюдая санитарно – эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)».

График питания

время	классы	Кол-во питающихся
8.35-8.55	2	30
9.30-9.50	1	34
10.25-10.45	3	30
11.20-11.40	4	31

В школе-саде функционирует блок медицинского сопровождения: кабинет врача и процедурный кабинет. Медицинский кабинет имеет все необходимое оборудование и оснащение. Медицинский кабинет имеет лицензию: серия ЛО-45№1001214 от 12.10.2010 года. Площадь кабинета, оборудование, оснащённость соответствует современным требованиям.

2.5. Охрана труда в организации

Охрана здоровья и жизни обучающихся, работников ОУ, профилактика травматизма, создание безопасных условий труда и обучения является одной из приоритетных задач МБОУ «НШ-ДС № 58». Работа по охране труда осуществляется в соответствии с требованиями законодательных актов и нормативных документов.

В целях организации работы по профилактике детского травматизма разработаны следующие локальные документы, регламентирующие работу по охране труда:

- Приказ «Об охране труда и соблюдении правил ТБ»;

- Приказ «О принятии мер по предупреждению несчастных случаев в 2020–2021 учебном году»;

- Приказ «Об усилении мер по охране труда и технике безопасности во время учебно-воспитательного процесса и предупреждению несчастных случаев в ОО»;
- График дежурства дежурного администратора;
- План работы по охране труда и технике безопасности МБОУ «НШ-ДС № 58» на 2020–2021 учебный год;
- План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2020–2021 учебный год;
- Инструкции по охране труда для обучающихся и сотрудников МБОУ «НШ-ДС № 58»;
- Алгоритм действий персонала при несчастном случае с обучающимся МБОУ «НШ-ДС № 58»;
- Должностные инструкции на каждого работника, в которых конкретно указаны и функциональные обязанности по охране труда.

Целенаправленная работа по профилактике детского травматизма в учреждении проводилась по нескольким направлениям:

- обучение и воспитание детей, цель которого выработка у них навыков безопасного поведения в различных жизненных ситуациях;
- работа по созданию безопасных условий обучения детей.

В целях профилактики детского травматизма в МБОУ «НШ-ДС №58» в 2020 году проводилась следующая работа:

1. Проведение бесед с родителями на родительских собраниях и с обучающимися на классных часах, беседах о необходимости соблюдения правил поведения в ОУ;
2. Проведение инструктажа обучающихся педагогами с регистрацией проведения в журнале инструктажа по следующим темам:
 - Правила поведения обучающихся в школе (на уроках, на переменах, в столовой, в гардеробе) и детском саду (на занятиях, на прогулке, в свободной деятельности...);
 - Безопасный путь в школу и из школы;
 - Правила поведения в общественных местах, на дорогах, в транспорте. Соблюдай правила дорожного движения;
 - Антитеррористическая безопасность для обучающихся;
 - Пожарная безопасность и электробезопасность для обучающихся;
 - Безопасное поведение в общественном транспорте;
 - Правила безопасности при обнаружении неразорвавшихся снарядов, мин, гранат и неизвестных пакетов;
 - Правила безопасного поведения на водоемах в летний, осенне-зимний и весенний периоды;
 - Безопасное поведение детей на объектах железнодорожного транспорта;
 - Профилактика негативных ситуаций во дворе, на улицах, дома и в общественных местах;
 - Правила поведения при встрече со змеями;
 - Правила безопасности при использовании пиротехники;
 - Правила дорожного движения при использовании велосипедов;
 - Осторожно: снежки, гололед, сосульки!;
 - Профилактика употребления психоактивных веществ;
 - Правила поведения учащихся на каникулах;
 - Осторожно, клещи! и др.
3. Обеспечение безопасности детей во внеурочное время. Проведение школьных праздников, экскурсий, походов, поездок оформляются приказами директора о безопасности обучающихся и ответственности учителей, проводятся инструктажи о безопасности движения, даются рекомендации по поведению во время таких мероприятий;
4. Проведение индивидуальной работы с нарушителями дисциплины (индивидуальные беседы о необходимости соблюдения правил поведения в школе, индивидуальные

внеплановые инструктажи под роспись) классными руководителями, заместителями директора, директором школы, специалистом по охране труда;

5. Проведение регулярного контроля за соблюдением должностных инструкций по охране труда учителями, преподавателями физической культуры, воспитателями дошкольных групп, воспитателями группы продленного дня (ГПД);

6. Включение тематических проверок по вопросу профилактики травматизма, порядка ведения журналов по технике безопасности (ТБ) в план внутришкольного контроля (ВШК).

В школе заведены журналы по ОТ для обучающихся и персонала:

- регистрации вводного инструктажа по ОТ;
- регистрации инструктажа на рабочем месте;
- регистрации инструктажа по пожарной безопасности;
- регистрации инструктажа по ТБ и ОТ при проведении внеклассных мероприятий и экскурсий;
- регистрации инструктажей по охране труда и технике безопасности 2019–2020, 2020-2021 учебный год на каждый класс с 1 по 4;
- учета инструкций по ОТ обучающихся;
- учета инструкций по ОТ работников;
- учета выдачи инструкций по ОТ работников и учащихся;
- регистрации несчастных случаев с обучающимися (форма Н-2);
- регистрации несчастных случаев на производстве (форма Н-1).

Несчастные случаи (2017–2020 гг.)

Учебный год	2017	2018	2019	2020
Кол-во несчастных случаев, оформленных актом по форме Н-2	0	0	0	0

Основные причины возникновения травм у обучающихся обусловлены:

- личной недисциплинированностью и неловкостью;
- неразвитой координацией и плохой ориентацией в пространстве;
- неумением распознавать травмоопасные ситуации;
- недооценкой степени опасности внезапно возникающей ситуации;
- отсутствием навыков безопасного поведения;
- повышенной эмоциональностью и недостаточно развитой способностью к самоконтролю;
- физической слабостью;
- определенными особенностями развития.

Материально-техническая база:

1. Размещены в доступных местах стенды: «Правила безопасности школьника», «Пожарная безопасность», «Осторожно – терроризм!», «Правила безопасности на дороге».
2. Оформлен «Уголок по охране труда» в учительской.
3. Имеются учебные фильмы «Безопасность в доме» (3 фильма), «Безопасность на воде» (6 фильмов), «Пожарная безопасность (дети и огонь)» (7 фильмов), «Безопасность детей в транспортном мире» (28 фильмов).
4. Оснащены светоотражающими элементами (фликерами) все обучающиеся 1–4 классов.
5. Организована площадка для практического обучения учащихся правилам дорожного движения в коридоре школы.
6. Ведется контроль за соответствием инвентаря, игрового и учебного оборудования требованиям безопасности. Ежегодно в период подготовки учреждения к новому учебному году составляются акты исправности спортивного оборудования и инвентаря, акты-разрешения на проведение занятий в спортивном зале, учебных кабинетах.

7. Ведется контроль за состоянием пришкольной территории: текущий ремонт и покраска малых игровых форм, осмотр территории на предмет обнаружения предметов и устройств, которые могут угрожать здоровью обучающихся.

Выводы: необходимо продолжить работу по профилактике травматизма с учащимися в 2020 году. Работа по профилактике детского травматизма вести по 3 основным направлениям:

- создание травмобезопасной среды, в которой пребывают учащиеся;
- выработка безопасного поведения в различных жизненных ситуациях;
- закаливание и физическое развитие учащихся, направленное на укрепление костно-мышечного аппарата и развитие координации движений.

Согласно стандарту начального общего образования по физической культуре основной задачей предмета является укрепление здоровья обучающихся.

В связи с этим неотъемлемой частью предмета физическая культура является здоровьесберегающая деятельность, направленная на сохранение и укрепление здоровья младших школьников.

Основные мероприятия здоровьесберегающей деятельности среди обучающихся 1-4 кл на базе МБОУ «Начальная школа-детский сад №58»

1. Организация учебной деятельности:

-Использование принципов, направленных на сохранение и поддержание здоровья обучающихся:

Принцип сознательности и активности – нацеливает на формирование у обучающегося осмысленного отношения к познавательной деятельности. Осознавая оздоровительное воздействие активной деятельности на организм, ребенок учится самостоятельно и творчески решать задачи познавательного характера.

Принцип индивидуализации. Опираясь на индивидуальные особенности, планируется и осуществляется всесторонне развитие ребенка.

принцип всестороннего и гармонического развития личности. содействует развитию психофизических способностей, двигательных умений и навыков, осуществляемых в единстве и направленных на всестороннее – физическое, интеллектуальное, духовное, нравственное и эстетическое – развитие личности ребенка.

Принцип оздоровительной направленности решает задачи укрепления здоровья ребенка в процессе обучения.

Принцип связи теории с практикой – призывает настойчиво приучать учащихся применять свои знания по формированию, сохранению и укреплению здоровья на практике, используя окружающую действительность не только как источник знаний, но и как место их практического применения.

-Учёт физической подготовленности обучающихся и развития физических качеств.

При оценке уровня освоения учебного материала и развития физических качеств учитывается принадлежность обучающегося к определенной медицинской группе (основной, подготовительной, специальной).

- Соблюдение санитарно-гигиенических требований;

Оборудование зала учитывает поло-возрастные особенности школьников, исправно.

Исключена захламленность зала лишним оборудованием, которое увеличивает травмоопасность занятий.

температура 15-17 °С

влажная уборка зала через каждые 2 часа занятий;

наличие аптечки

рациональное освещение зала

наличие у каждого учащегося сменной спортивной обуви и спортивной формы для занятий на уроке физической культуры в зале и соответствующей формы при уроках на свежем воздухе (осень-весна, зима).

-Создание высокого уровня комфортности:

Достигается благодаря благоприятному эмоциональному настрою.

исключению монотонных звуковых раздражителей.
Доброжелательностью по отношению к обучающимся.

2. Формирование у школьников устойчивого интереса и потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом и навыков здорового образа жизни;

Интерес к занятиям физической культурой у младших школьников поддерживается применением на уроках игр, общеразвивающих упражнений, вопросов, заданий. Интересные игры и практические задания, проведение соревнований привлекают внимание детей, усиливают и развивают их физически, служат основой для занятий спортом. Уроки физкультуры включают в себя использование элементов фитнеса и аэробики (степ-аэробика, фит-бол аэробика, йога, танцевальная аэробика и др.) Помимо этого используются элементы русской народной игры «лапта».

Эффективным средством повышения мотивации к занятиям, является использование нестандартного оборудования на уроках физической культуры: степ-платформа, мячи большого диаметра, лапта и др. В начале учебного дня во всех классах проводится зарядка.

Формирование базы упражнений, позволяющих улучшить функциональное состояние организма происходит в основном благодаря наличию третьего дополнительного урока физкультуры. Основной целью, которого на этапе начального образования является Повышение мотивации занятий оздоровительной физической культурой, как эффективным средством регуляции основных маркеров здоровья. Для этой цели используются упражнения оздоровительного характера, которые подразделяют на разделы.

- ❖ основы дыхательной гимнастики,
- ❖ навыки мышечной релаксации,
- ❖ комплексы для психической регуляции,
- ❖ упражнения на концентрацию внимания,
- ❖ комплексы для профилактики нарушений осанки.
- ❖ Комплексы для профилактики плоскостопия
- ❖ упражнения для профилактики простудных заболеваний, закаливающие мероприятия.

Помимо этого, на третьем уроке физической культуры, используются игры и упражнения для формирования основных двигательных качеств, с целью научить детей знаниям по основам оздоровительной и развивающей физической культуры.

Организационно-педагогические и медико-социальные условия пребывания обучающихся соответствуют целям и содержанию образовательного процесса федеральным и региональным требованиям, уставу образовательного учреждения.

3. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов.

В школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по уровням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

Таблица – Организация внутришкольного контроля

Показатели	Технология	Сроки	Ответственные	Выход
Уровень сформированности знаний, умений и навыков обучающихся	Посещение уроков по программам наблюдения. Административные контрольные работы, тесты. Сравнительный анализ.	В течение года по плану работы школы.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Справки, совещание при директоре, совещание при завуче, педагогический совет.
Качество знаний учащихся	Олимпиады, конкурсы.	Май, июнь.	В течение года.	Зам. директора по УВР.

				Руководители МО, зам. директора по УВР, ВР, Совещание при директоре, педагогический совет.
Общая и качественная успеваемость.	Отчеты учителей по итогам четвертей и года. Сравнительный анализ итогов года с результатами прошлых лет в разрезе учителей. Сравнительный анализ итогов года с результатами прошлых лет по классам. Конец четверти, года	Июнь.	Зам. директора по УВР.	Совещание при завуче, анализ итогов года.
Степень готовности выпускников начальной школы к обучению на следующем уровне обучения.	Посещение уроков. Контрольные работы, собеседование с учителями.	Март - май	Зам. директора по УВР, руководитель МО начальных классов.	Справки. Собеседование по итогам контроля.

В течение 2020 года проводился:

- мониторинг уровня сформированности предметных результатов обучения по русскому языку, математике и литературному чтению в 1–4 классах в виде административных контрольных работ;
- мониторинг УУД в 1–4 классах;
- стартовый (входной) контроль, цель которого – определить уровень сформированности знаний и умений обучающихся, выяснить причины «потери» знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения учебного материала прошлых лет;
- промежуточная аттестация обучающихся, цель которой состоит в определении уровня сформированности ЗУН при переходе обучающихся в следующий класс, отслеживании динамики их обученности, прогнозировании результативности дальнейшего обучения, выявлении недостатков в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий учебный год по предметам и классам, где получены неудовлетворительные результаты мониторинга.

Результаты большей части контрольных срезов позволяют сделать вывод о том, что предметные результаты обучения в основном соответствуют стандарту и программным требованиям.

Контроль ведения школьной документации

С целью повышения качества ведения школьной документации в течение учебного года проводился контроль заполнения классных журналов, составления календарного-

тематического планирования, рабочих программ педагогов, личных дел учащихся, дневников и тетрадей.

Контроль за ведением школьной документации имел цель: организовать работу педагогического коллектива, направив ее на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации, единых требований к устной и письменной речи обучающихся, к проведению письменных работ и проверке тетрадей; формирование у обучающихся ответственного отношения к ведению дневников и тетрадей.

Проверка тематического планирования проводилась дважды. Проверки выявили качественное планирование усвоения учебных программ по всем предметам: изучение практической и теоретической частей программ осуществилось в полном объеме.

В течение года ежемесячно осуществлялась административная проверка классных журналов. Анализ проверенной документации, анализ информации, полученной в ходе сдачи учителями и классными руководителями отчетов,

показывают, что типичными замечаниями к ведению журналов согласно Инструкции по их ведению были следующие: исправление записей; несвоевременное внесение в журнал оценок за проведенные контрольные и проверочные работы; несвоевременность записи тем уроков и домашних заданий; небрежное ведение предметных страниц (присутствие карандашных записей, исправлений, точек). Все сделанные замечания учителями и классными руководителями приняты к сведению, недочеты в оформлении журналов устранены.

Проверка тетрадей (взаимопроверка и проверка заместителем директора) показала, что учителя соблюдают требования к проверке рабочих тетрадей. Положительным является то, что у большинства учащихся в тетрадях можно наблюдать наличие дифференцированных классных и домашних заданий. Вместе с тем необходимо отметить, что не все учителя организуют работу над ошибками, по проведенным работам.

Изучение и анализ рабочих программ свидетельствует о том, что они составлены на основе ФГОС НОО, ФГОС ДО. Структура рабочих программ по учебным предметам соответствует требованиям, прописанным в Инструкции о составлении рабочих программ учебных предметов.

Проверка календарно-тематического планирования показала, что календарно-тематическое планирование по всем учебным предметам составлено в соответствии с рабочими программами, с учетом специфики и предусматривает выполнение практических, лабораторных, самостоятельных, творческих и контрольных работ.

Проверка личных дел обучающихся показала, что учителя чаще всего своевременно вносят необходимую информацию – выставляют годовые оценки, вносят решения педагогического совета и изменения в личные данные, проставляют печати. Своевременно устраняют замечания, выявленные при проверке личных дел.

Контроль уровня преподавания учебных предметов

В рамках ВШК заместителями директора по УВР в течение года осуществлялся контроль уровня преподавания учебных предметов по следующим направлениям:

Основные цели посещения уроков и контроля:

- соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах;
- соблюдение техники безопасности на уроках физкультуры;
- классно-обобщающий контроль в 1 классах;
- классно-обобщающий контроль в 4 классах учащихся при переходе на следующий уровень обучения;
- работа со слабоуспевающими обучающимися;
- система работы учителя по предупреждению неуспеваемости;
- изучение системы подготовки к ВПР;
- организация повторения учебного материала.

Контроль осуществлялся на основе протокола посещенного урока, карты анализа урока с позиции системно-деятельностного подхода.

В анализе посещенных уроков отмечаются и положительные тенденции в овладении новыми формами и приемами обучения, активизации познавательной деятельности учащихся, привитии интереса к изучаемому предмету. В основе своей педагоги хорошо владеют методикой проведения традиционных форм уроков. Производят отбор содержания уроков с учетом индивидульно-возрастных особенностей учащихся, а также типов урока. Разнообразны формы работы на уроках: фронтальный опрос, беседа, постановка проблемного вопроса, самостоятельная работа, работа в больших и малых группах, проектные виды деятельности (у отдельных педагогов). В классно-урочной системе доминируют уроки традиционного типа.

По результатам посещенных уроков можно сказать, что во всех кабинетах соблюдается санитарно-гигиенический режим, техника безопасности, сделаны выводы о достаточном профессионализме учителей..

Результаты обучения на уровне начального общего образования

Класс	Кол-во обуч-ся	Успевают				Не успевают	Успеваемость %	Качество
		«5»	«5» и «4»	с одной «4»	с одной «3»	Переведены условно		
2А	29	2	13	1	5	0	100	52
ИТОГО:	29	2	13	1	5	0	100	52
3А	29	1	15	1	4	0	90	55
ИТОГО	29	1	15	1	4	0	90	55
4А	28	1	9	0	4	0	93	36
ИТОГО:	28	1	9	0	4	0	93	36

Сравнительные результаты обучения на уровне начального общего образования

Показатели	1–4 кл	
	2019	2020
Количество обучающихся	116	118
Успевают на «5»	4(4,6%)	7(6%)
Успевают на «4» и «5»	37(43%)	44(37%)
Успевают с одной «3»	13(15%)	10(8,4%)
Неуспевающие, переведенные условно	4(4,6%)	0
Успеваемость %	96%	100%
Качество %	44%	64%

В 2020 году по сравнению с предыдущим годом показатель успеваемости и качества повысился. Увеличилось количество отличников (на 3 чел.) и ударников (на 7 чел.), уменьшилось количество обучающихся, закончивших учебный год с одной «3» (на 3 чел.).. Промежуточная аттестация проведена с соответствии с приказом «О проведении промежуточной аттестации учащихся в 2019–2020 учебном году», на основании Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации учащихся МБОУ г. Кургана «НШ-ДС № 58», учебным планом на 2019–2020, 2020–2021 учебный год, с целью контроля освоения образовательной программы.

**Результаты аттестационной работы по русскому языку
на уровне начального общего образования**

Класс	% выполнения	% качества	Средний балл
2А «Школа России»	100	75	4
<i>Итого по 2 классу</i>			
3А «Школа России»	96	57	3,7
<i>Итого по 3 классу</i>			
4А «Школа России»	96	53	3,6
<i>Итого по 4 классу</i>			
ИТОГО:	97	59	3,7

Таким образом, результаты выполнения работ учащимися на уровне начального общего образования распределились следующим образом:

**Результаты аттестационной работы по математике
на уровне начального общего образования**

Класс	% выполнения	% качества	Средний балл
2А «Школа России»			
<i>Итого по 2 классу</i>	100	59	3,2
3А «Школа России»			
<i>Итого по 3 классу</i>	82	65	3,9
4А «Школа России»			
<i>Итого по 4 классу</i>	96	59	3,8
ИТОГО:	93	61	3,6

Вывод: в промежуточной аттестации приняли участие 86 обучающихся 2–4 классов:

Учебные достижения учащихся на уровне начального общего образования в области чтения во многом определяют уровень освоения других предметных областей. Способность воспринимать содержание не только художественных, но и познавательных текстов, умение работать с содержащейся в них информацией являются залогом успешного обучения на II уровне образования по таким предметам, как литература, история, обществознание, природоведение и т.п. Обучение грамотному чтению – процесс длительный, трудный, пронизывающий все сферы учебной деятельности.

**Результаты контроля чтения и междисциплинарной программы
«Чтение. Работа с текстом» на уровне начального общего образования**

Класс	% выполнения	% качества	Средний балл
2А «Школа России»			
<i>Итого по 2 классу</i>	100	82	4,4
3А «Школа России»			
<i>Итого по 3 классу</i>	100	79	4,4
4А «Школа России»	100	69	4
<i>Итого по 4 классу</i>	100	69	4
ИТОГО:	100	76	4

Все обучающиеся начальных классов справились с промежуточной аттестацией по литературному чтению и показали отличные, хорошие и удовлетворительные результаты.

4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

4.1. Результаты Всероссийских проверочных работ (ВПР) по программам начального общего образования

В 2020 году Всероссийские проверочные работы (ВПР) по программам начального общего образования не проводились.

4.2 Участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях

№ п/п	Наименование	Кол-во обуч-ся	Результативность выступлений
Всероссийские, международные конкурсы, фестивали			
1	Международная игра-конкурс «Русский медвежонок», «Астра»	52	Сертификат участника
2	Международный конкурс «Кенгуру – математика для всех»	54	Сертификат участника
3	Международный конкурс знатоков английского языка «Британский Бульдог»	12	Сертификат участника
4	Всероссийская игра-конкурс «Гелиантус»	6	Сертификат участника
5	Международный конкурс «Красота Божьего мира»	2	1 место
6	Всероссийский конкурс «Открой рот» (чемпионат России по чтению вслух на русском языке).	1 педагог	1 место
7	Всероссийский конкурс рисунков «Неопалимая купина»	2	грамота
8	Всероссийский конкурс «Школа, я скучаю»	2	участие
9	Всероссийский конкурс «Лето без ДТП»	1	1 место
10	Всероссийский конкурс «Творчество и интеллект»	1	3 место
11	Всероссийский конкурс «Эколята»	1	1 место
12	Всероссийское мероприятие социальной кампании «Внимание на дорогу»	35	участие
Областные творческие конкурсы, фестивали, акции			
1	Областная акция «День здоровых дел»	87	участие
2	Областная акция «Дорога к ветерану»	54	Благодарственное письмо
Городские творческие конкурсы, фестивали, смотры, акции			
1	Городская акция «День домашнего питомца»	124	Благодарственное письмо
2	Городской конкурс среди школьных музеев	1	грамота
3	Диалог культур	12	диплом

4	Городская познавательная игра «Стриж»	6	участие
5	Городская интеллектуально познавательная игра «Почемучка»	6	участие
6	Городской интеллектуальный марафон «Ключик»	2	участие
7	Городская акция «Батарейка»	220	участие

Городские творческие конкурсы, фестивали, смотры, акции			
8	Городской конкурс «Зауральское качество»	1	1 место
9	Городской конкурс-выставка «Любимые герои новогодних сказок»	4	Диплом 1 степени, 3 место
10	Городской открытый конкурс чтецов «Хвала матери»	10	3 место, 1 место, грамоты
11	Городской конкурс по безопасности «Засветись. Будь заметней»	7	участие
12	Городской конкурс рисунков «Безопасная дорога глазами детей»	10	участие
13	Городской семейный фестиваль народных игр «От мала до велика»	1	диплом
14	Городской смотр-конкурс агитбригад «Безопасность на дорогах-наше общее дело»	10	диплом
15	«Быть достойным Вас»	1	участие
16	Городской фестиваль хореографического творчества	16	1 место
17	Городской конкурс юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	4	грамота
18	Городская олимпиада по Тико-конструированию среди детей дошкольного возраста	6	участие
19	Городской конкурс рисунков «ГТО шагает по стране»	4	участие
20	Городской профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок: урок здоровья»	1	участие
21	Городской конкурс рисунков «Охрана труда глазами детей»	2	участие
22	Городской конкурс чтецов посвященный 75-ю Победы	4	3 место
23	Онлайн викторина «Дорожная безопасность»	30	участие
<i>Городские, областные спортивные соревнования</i>			
1	Городской конкурс «Осенний переполюх»	15	грамота
2	Городские соревнования школьников «Президентские соревнования «Стартуют все!»	12	участие
3	Фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного	30	участие

	комплекса «Готов к труду и обороне» среди обучающихся начальной школы		
--	---	--	--

В учреждении соблюдается порядок принятия и утверждения, введения в действие локальных актов разработанных ОУ самостоятельно. Все локальные акты соответствуют уставу ОУ.

В учреждении своевременно и оперативно издаются приказы по основной деятельности, которые охватывают все аспекты деятельности ОУ и способствуют гармоничному функционированию школы-сада. Все приказы собираются в папку – накопитель, нумеруются и хранятся в архиве.

За все годы существования ОУ фактов нарушения прав обучающихся, воспитанников в ОУ не зафиксировано.

4.3. Результаты работы с одаренными детьми

В 2020 году проводилась плановая работа с одаренными детьми по следующим направлениям:

- обновление базы данных по одаренным обучающимся на основании их результатов участия в компетентностных олимпиадах, конкурсах, предметных неделях, выставках, научно-практических семинарах, научно-исследовательских конференциях;
- участие во всероссийских конкурсах: «Русский медвежонок – языкознание для всех», «Кенгуру», международная природоведческая игра-конкурс «Астра» и др.;
- участие в учрежденческом и городском этапах научно-практической конференции обучающихся «Знание–Поиск–Творчество–Труд»;
- личные достижения обучающихся по различным направлениям.

Вопросы работы с одаренными детьми рассматривались на заседании школьного методического совета (ШМС), совещании при директоре школы, заседаниях ШМО, педагогическом совете.

В школе ведется активная работа по созданию творческих проектов по разным предметам, остается проблема с написанием научно-исследовательских работ и представлением их на конференцию. Возникают трудности и с выявлением школьников, способных к оригинальному нестандартному решению творческих задач, привлечению их к исследовательской деятельности. Каждый педагог школы должен хорошо помнить, что развитие интеллектуальной творческой личности школьника является основным направлением в его деятельности. Поэтому желательно как можно больше привлекать детей к участию в конференциях.

5. Выполнение программ воспитательной и профилактической деятельности

Воспитательная работа в школе остается одним из приоритетных направлений педагогической деятельности. Важнейшие задачи воспитания, которые мы стремимся реализовать, заключаются в формировании у школьников духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе.

Перед педагогами школы стоят следующие задачи воспитательной работы:

- совершенствовать работу по приоритетным направлениям воспитательной деятельности;
- обновлять и развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления;
- формировать не только у учащихся, но и у их родителей представление о здоровом образе жизни, продолжать развивать систему работы по охране здоровья учащихся;
- активизировать детское волонтерское движение;
- активизировать работу по профилактике асоциального поведения учащихся;
- усилить работу по пропаганде спорта, спортивных достижений в практике работы образовательной организации;
- продолжать развитие школьных традиций.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетными направлениями воспитательной деятельности школы:

1. Духовно-нравственное воспитание;
2. Гражданско-патриотическое воспитание;
3. Воспитание социально-активной личности.
4. Формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
5. Профорientационная работа, воспитание положительного отношения к труду и творчеству;
6. Правовое воспитание;
7. Семейное воспитание.

Для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: заместитель директора по УВР, старший воспитатель, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели, учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования.

Дополнительное образование детей организованное в школе оказывает существенное воспитательное воздействие на учащихся: оно способствует возникновению потребности в саморазвитии, формирует готовность и привычку к творческой деятельности, повышает собственную самооценку и статус в глазах сверстников, педагогов, родителей.

В системе дополнительного образования школы 15 кружков.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2020 года

Во второй половине 2019/2020 учебного года и в первой половине 2020/2021 учебного года пришлось ввести дистанционные занятия по программам дополнительного образования. Учет родительского мнения показал, что почти половина родителей (законных представителей) обучающихся не удовлетворены подобным форматом занятий по дополнительному образованию.

Кружки и секции

№	Направленность	Наименование кружка, секции	Классы
1.	Естественно-научная	Белая ладья	1-4
2.	Художественная	Хореография	1-4, ст, подгот. группы
		Театральная карусель	1
		Пластилиновые чудеса	3
		Мастерилка	1-2
		Мастерская выразительного чтения	1-4
3.	Физкультурно-спортивная	ОФП	2-4
		Подвижные игры	1
		Фригейм	2-4
		Черлидинг	1-4
		Фитнес	
4.	Техническая	Легоконструирование	2
5.	Социально-педагогическая	ДЮП	4
		ЮИД	4
		Родные истоки	1
	Зарегистрировано в системе «Навигатор допобразования Курганской области»		154

Школьные кружки и секции посещают 124 обучающийся, Формы работы школьных кружков и секций разнообразны, используется групповой и индивидуальный подход на занятиях, игровая форма, исследовательская работа и т.д. Учащиеся, занимающиеся в кружках и секциях – активные участники городских, школьных конкурсов и спортивных

мероприятий, таких как акция «Безопасный путь в школу», городской конкурс «Юные таланты за безопасность», Конкурс «Безопасность на дорогах – наше общее дело», конкурс «Богат талантами наш Зауральский край», городская научно-практическая конференция «Знание-Поиск-Творчество-Труд», городские соревнования по ПДД «Безопасное колесо».

Задачи на новый учебный год:

1. Реализация новых направлений дополнительного образования.
2. Вовлечение детей «группы риска» во внеурочную деятельность.
3. Активизация участия детей в конкурсах, фестивалях разного уровня.

Педагоги школы успешно применяют различные формы организации и проведения воспитательных мероприятий, которые соответствуют содержанию воспитания, заявленному в нормативных документах ОУ. Содержание воспитания ОУ обеспечивает возможность каждому ребенку реализовать свои интересы и потребности. Через уроки, дополнительное образование, внеклассную деятельность обучающиеся имеют возможность самовыражения.

Формы воспитательной деятельности, организуемые классными руководителями разнообразны: викторины, конкурсы, концерты, классные часы, беседы, акции и т.д. Каждый учебный год разбивается на определенные периоды и по этим периодам планируются общешкольные и классные мероприятия. Так как приоритетным направлением работы ОУ является преемственность между детским садом и школой основные воспитательные мероприятия проводятся совместно с детским садом.

Направления		
2018	2019	2020
8. период – «Родительский дом – начало начал» 1 период – «Чудесный мир детства» 2 3 период – «Традиции и обычаи» 4 период – «Мы наследники Победы»	1 период – « Осенняя карусель» 2 период – «Новогодний калейдоскоп» 3 период - «Весенняя капель»	1. период –«Я здоровым быть хочу!» 2 период – «Чудесный мир детства» 3 период – «Традиции и обычаи» 4 период – «Природа-наш дом»

Профилактическая деятельность включает в себя формирование противоправного поведения, профилактику употребления психоактивных веществ, профилактику экстремизма и терроризма, профилактику суицидального поведения и полового поведения.

В течение года деятельность педагогического коллектива была направлена на решение следующих задачи:

- Обеспечивать учащихся и родителей знаниями, навыками, ценностными ориентирами для формирования правовой компетентности;
- Развивать правовое самосознание;
- Формировать навыки социальной ответственности, способности чувствовать, понимать себя и другого человека;
- Развивать навыки общения в различных жизненных ситуациях с ориентацией на ненасильственную модель поведения;
- Усиление профилактической работы по предупреждению правонарушений, преступлений и асоциального поведения среди подростков школы.

Решение задач осуществлялось через:

- классные часы по формированию толерантного поведения «Не будь равнодушным», «Я выбираю жизнь», «Телефон доверия», и пр.;
- цикл бесед и тренингов «Цени свою жизнь»;
- просмотр видеофильмов «Защита от всех форм насилия», ролика «Дорога к здоровому образу жизни», акция «Всероссийский день правовой помощи детям»;

- проведение декады «Профилактика экстремизма в сети Интернет», акции «Безопасный интернет»;
- проведении циклов классных часов по профилактике экстремизма и терроризма;
- осуществление индивидуальной профилактической работы: занятия с психологом и социальным педагогом по коррекции поведения, посещение на дому с целью контроля над занятостью подростков в свободное время и изучения жилищно-бытовых условий.

В школе работает Совет профилактики, созданный с целью профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди учащихся. В течение года было проведено восемь заседаний Совета профилактики, На заседаниях решались индивидуальные проблемы отдельных учащихся, по каждой проблеме принимались меры, давались рекомендации родителям и учащимся. Данная категория учащихся максимально вовлекалась во внеурочную деятельность и систему дополнительного образования.

Социальным педагогом была продолжена работа с индивидуальными картами детей «группы риска», в которых отражаются социальные условия, характер их взаимодействия с родителями, сверстниками, мероприятия, проведенные совместно с классными руководителями. Систематизирована индивидуальная документация на учащихся разных категорий учета.

С целью коррекции девиантного поведения учащихся в прошедшем учебном году, так же как и в предыдущие, было уделено достаточно внимания проблемным детям: неоднократные посещения квартир, беседы с детьми и родителями, составление актов жилищно-бытовых условий. В следующем учебном году необходимо более тщательно подходить к выявлению учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, вовлекать их в социально полезную деятельность. Остается по-прежнему низким процент занятости учащихся, состоящих на контроле, в досуговой деятельности. Отсюда следует, что классным руководителям совместно с социальным педагогом, педагогом-психологом в начале учебного года необходимо изучить интересы каждого из таких учащихся и вовлечь в досуговую деятельность по интересам.

На общешкольных родительских собраниях, темами которых стали вопросы формирования здорового образа жизни, правового просвещения родителей, проходило знакомство с основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими процессы воспитания и образования в семье и школе, с формами организации досуга, активного образа жизни, профилактики суицидального поведения и правонарушений, безопасность дорожного движения. К проведению собраний привлекались инспектор отдела по делам несовершеннолетних, инспектора ГИБДД.

Социальный педагог и классные руководители осуществляют деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Предупредительно – профилактическая деятельность осуществляется через систему классных часов, общешкольных мероприятий, с помощью индивидуальных бесед. Она способствует формированию у обучающихся представлений об адекватном поведении, о здоровой, не склонной к правонарушениям личности. Профилактическая работа, направленная на предупреждение асоциального поведения обучающегося предусматривает своевременное принятие мер в случае грубого нарушения дисциплины, а также правонарушения в пределах школы и за её пределами.

Дети, входящие в «группу риска»:

2018	2019	2020
1	0	0

Классные руководители, учителя – предметники, социальный педагог, педагог – психолог проводят беседы, классные часы по разъяснению правил поведения и правовой

информации учащихся. Эффективно планирование досуговой деятельности учащихся во внеурочное время: кружки, спортивные секции, факультативы. Со стороны администрации осуществляется контроль за поведением обучающихся, склонных к правонарушениям в урочное и внеурочное время. Организуется посещение семей, в которых родители не исполняют надлежащим образом своих родительских обязанностей по воспитанию детей. Проводится индивидуальная работа с семьями группы «риска», с неблагополучными семьями, с семьями находящимися в трудной жизненной ситуации.

Классные руководители, социальный педагог на собраниях, индивидуальных беседах рекомендуют родителям выработать и придерживаться единых требований к ребёнку в семье.

Педагоги школы и социальные службы помогают семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации:

- Проведение акции «Милосердие»;
- Организация медицинской, социальной, психологической, педагогической помощи семьям.
- Организация бесплатного питания
- Оказание материальной помощи при подготовке к школе

Социальный педагог и классные руководители также осуществляют деятельность по своевременному выявлению неблагополучных семей. Планирование работы с неблагополучными семьями строится на следующих действиях:

1. Подготовка – предварительное знакомство со всеми имеющимися сведениями о семье, составление социального паспорта на неблагополучные семьи, составление плана беседы.
2. Установление контакта с членами семьи.
3. Выявление сущности семейных проблем, причин их возникновения и внутренних ресурсов неблагополучной семьи.
4. Определение плана выхода семьи из тяжелой ситуации, содержания необходимой помощи и поддержки со стороны специальных служб, стимулирование родителей к самопомощи.
5. Реализация намеченного плана.

Все неблагополучные семьи состоят на внутришкольном контроле. За семьями ведётся постоянное наблюдение.

Категория обучающихся МБОУ «Начальная школа – детский сад № 58», состоящих на внутришкольном контроле, целиком вовлечена в организованные формы досуга: кружки по интересам, спортивные секции. С данными обучающимися и их родителями проводятся профилактические беседы:

- о недоступности пропусков уроков без уважительной причины и успеваемости,
- о недоступности отклонения от норм поведения,

Так же еженедельно проводятся консультации для родителей.

Проанализировав результативность воспитательной работы, по профилактике асоциального поведения обучающихся, получились следующие статистические данные:

Динамики численности учащихся, состоящих на учёте в КДН, ПДН, у нарколога.

2018	2019	2020
1	0	0

Динамика численности учащихся «группы риска», вовлечённых в кружки и секции.

2018	2019	2020
1	0	0

Динамика численности учащихся, оставленных на повторное обучение.

2018	2019	2020
0	0	0

Вывод: состояние работы по предупреждению асоциального поведения обучающихся в МБОУ «Начальная школа – детский сад № 58» находится на достаточном уровне.

Основные проблемы, которые нам предстоит решить в дальнейшем:

1. Активнее привлекать родителей к участию в общешкольных и классных воспитательных мероприятиях, к работе по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних и работе с родителями, не исполняющими родительские обязанности;
2. Активизировать работу классных руководителей по формированию воспитательной системы классов;
2. Продолжить работу по вовлечению в досуговую деятельность всех обучающихся школы.

Основные направления организации работы с семьей:

- Составление характеристик семей обучающихся (состав родителей, сфера их занятости, образовательный и социальный уровень и др.).
- Организация диагностической работы по изучению семей.
- Организация психолого-педагогического просвещения родителей.
- Создание системы массовых мероприятий с родителями, работа по организации совместной общественно значимой деятельности и досуга родителей и учащихся.
- Выявление и использование в практической деятельности позитивного опыта семейного воспитания.
- Оказание помощи родителям в формировании нравственного образа жизни семьи, в профилактике и диагностике наркомании, в предупреждении других негативных проявлений у детей.

6. Оценка качества кадрового состава

Педагогический коллектив школы в течение последних лет стабилен, работоспособен. ОУ полностью укомплектовано штатами. Вакансий нет.

	2018	2019	2020
Администрация	2	2	2
Учителя начальных классов	7	7	7
Воспитатели ГПД	1	2	2
Педагоги дополнительного образования	2	2	2
Социальный педагог	1	1	1
Библиотекарь	1	1	1
Педагог-психолог	1	1	1
Музыкальный руководитель	1	1	1
Учитель-логопед	1	1	1
Воспитатели	18	18	18
Укомплектованность, %	100	100	100

Все педагоги имеют специальное (педагогическое) образование.

Уровень образования педагогических работников

	2018	2019	2020
Количество педагогических работников	30 (из них 2 совместителя)	31 (из них 2 совместителя)	31 (из них 2 совместителя)
Высшее образование	19 (75%)	19 (71%)	20 (71%)

Среднее специальное	12	13	13
Без образования	0	0	0

Можно сделать вывод, что педагоги обладают достаточной теоретической и методической подготовкой и добросовестно относятся к выполнению своих должностных обязанностей. Учителя и классные руководители владеют разнообразными традиционными и нетрадиционными методами, приёмами и формами организации педагогического процесса, умеют рационально их применять в своей обучающей деятельности. Соотношение возрастных групп учителей, воспитателей и педагогов дополнительного образования сбалансировано по их педагогическому стажу и возрасту. Стоит отметить молодость коллектива, его динамичность и инициативность. Средний возраст педагогов – 42 года.

Уровень квалификации педагогических работников

	2018	2019	2020
Высшая категория	4 (13%)	4 (13%)	10(45,4%)
Первая категория	18 (58%)	19 (61%)	5 (22,7%)
СЗД	-	2(6%)	1 (4,5%)
Не аттестованы	2 (17%)	4 (21%)	6 (27,2%)

В ОУ созданы условия для реализации права на повышение квалификации педагогов, причем больше, чем 1 раз в 3 года. Повышение квалификации в целом носит планомерный, целенаправленный характер. Педагоги школы активно повышают свою квалификацию.

За последние три года данные уровня квалификации педагогических работников варьируется.

Педагогические работники регулярно и своевременно проходят плановые курсы повышения квалификации (в соответствии с требованиями 1 раз в три года)

Доля преподавателей, повысивших свою квалификацию за последние три года – 100%. Все преподаватели, работающие в школе не менее 3 лет, прошли за межаттестационный период курсы повышения квалификации, углубили свои знания, овладели новыми педагогическими технологиями.

Ежегодно работники школы повышают своё профессиональное мастерство через городские научно-методические семинары, постоянно-действующие семинары, модули.

В школе тоже ведётся определённая работа по оказанию целенаправленного воздействия на педагогический коллектив по совершенствованию педагогического (профессионального) мастерства.

Главная задача нашего образовательного учреждения организовать непрерывный процесс обучения и воспитания детей дошкольного и младшего школьного возраста, обеспечить реализацию единой линии развития каждого ребенка

Для этого изменена управленческая структура школы-сада.

Были перераспределены функциональные обязанности заместителя директора и старшего воспитателя. В настоящее время заместитель директора по УВР является куратором деятельности учителей начальных классов, учителя-логопеда, воспитателей дошкольных групп по учебным предметам:

- в дошкольных группах – развитие речи и подготовка к обучению грамоте, художественная литература, развитие элементарных математических представлений, ознакомление с окружающим миром,
- в начальных классах – обучение грамоте и письмо, литературное чтение, русский язык, математика, окружающий мир,

Старший воспитатель курирует деятельность педагогов по учебным предметам:

- в дошкольных группах – физкультурное, музыкальное, изо (рисование); художественный труд;

- в начальных классах – физкультура, музыка, изо, трудовое обучение.

Это позволило осуществлять управленческую преемственность и повысить качество контроля за образовательным процессом. При таком подходе обеспечивается взаимодействие и взаимосвязь всех этапов, уровней, субъектов и объектов образования. Прижилась «сквозная линия» проведения тематического контроля (начиная со 2 младшей группы и заканчивая 4 классом), контроля за преподаванием отдельных дисциплин. Такой подход помогает выстроить общую картину обучения и воспитания дошкольников и младших школьников, производить сбор исчерпывающей информации о состоянии работы по подготовке к школьному обучению воспитанников старших дошкольных групп, своевременно корректировать деятельность педагогов.

Были определены формы и направления организации методической работы: индивидуальная работа с каждым педагогом и организация совместной деятельности коллектива

Индивидуальная работа направлена на повышение научно-теоретического, общекультурного уровня, психолого-педагогической подготовки и профессионального мастерства учителей и воспитателей. С целью методической поддержки и систематизации работы педагогов сформированы методические папки, содержащие рекомендации, памятки, алгоритмы деятельности по различным направлениям преемственности. Учителя и воспитатели обучаются приёмам самодиагностики; организована консультативная поддержка; большое внимание уделяется анализу и самоанализу занятий (уроков), планированию всех видов деятельности. Это способствует повышению уровня профессиональной самооценки и развитие ощущения профессиональной состоятельности у педагогов; постепенной трансформации монологического стиля общения в диалогический; росту уровня профессиональных навыков и умений.

По отношению к педагогическому коллективу, методическая работа решает задачи формирования из коллектива учителей и воспитателей коллектива единомышленников. Работа направлена на выработку педагогического кредо, традиций коллектива, на выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Педагогические советы

№ п/п	Тема	срок	ответственный
1	Музейная педагогика как средство реализации ФГОС и профстандарта	январь	Коротких ТВ
2	Итоги успеваемости учащихся 1 – 4 классов за 2019-2020 учебный год и перевод учащихся в следующий класс	май	Плешивцева ЕС
3	Утверждение и принятие планов работы МБОУ «НШ-ДС № 58» на 2020-2021 учебный год	август	Плешивцева ЕС
4	Современные образовательные технологии как инструмент обеспечения качества учебного процесса	октябрь	Плешивцева ЕС

Работа методических объединений педагогов

Цель: Непрерывное совершенствование квалификации педагогов и повышение компетенции в области их профессиональной деятельности.

МО	Тема	Руководитель
----	------	--------------

МО учителей начальных классов	Использование современных технологий эффективной социализации младших школьников в условиях реализации ФГОС	Популова Ирина Витальевна
МО воспитателей дошкольных групп	Использование современных технологий эффективной социализации дошкольников в условиях реализации ФГОС	Юкова Надежда Николаевна
МО классных руководителей	Формирование профессиональной компетентности классных руководителей через осуществление адресной работы с различными категориями обучающихся	Наймановская Юлия Геннадьевна

**Участие педагогов
в конкурсах профессионального мастерства**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	мероприятие	результат
1	Ванькова В.Ю.	Городской конкурс профмастерства педагогов	участие
2	Бородуля Д.С.	Городской конкурс профмастерства педагогов «Мой лучший урок:урок здоровья»	участие
3	Шутова Е.П.	Конкурс школьных музеев	участие

ПМПК тоже объединяет всех педагогов школы – сада. Совместная работа обеспечивает своевременное информирование учителей начальных классов (на основе диагностики детей специалистами дошкольных групп) о проблемах в развитии детей, об уровне их подготовленности к обучению в школе; оказание помощи в организации последовательной коррекционной работы.

Совместное обучение учителей начальных классов и воспитателей дошкольных групп осуществляется и через другие формы методической работы: семинары и консультации, совещания при заместителе директора и старшем воспитателе и другие.

Именно в этих формах работы с педагогами устанавливаются сотрудничество, происходит согласование, организуется сотворчество двух смежных ступеней образования. Совместная методическая работа объединяет педагогов. Она помогает избежать «предметного эгоизма», выработать единые подходы к воспитанию и обучению детей, пополнять методический багаж. Воспитатели и учителя совместно управляют педагогическим процессом: планируют, организуют, корректируют, анализируют результаты. Таким образом, создана целостная педагогическая система, объединяющая педагогические процессы детского сада и начальной школы.

Кадровое обеспечение образовательного учреждения соответствует федеральным и региональным требованиям.

Вывод: кадровое обеспечение ОО соответствует федеральным и региональным требованиям. Укомплектованность штатами, уровень квалификации педагогических и руководящих кадров ОО соответствует заявленному статусу. В 2018 году учебно-воспитательный процесс обеспечивали 26 педагогов, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, педагоги дополнительного образования. Возрастные категории представлены приблизительно к оптимальному соотношению, но среди учителей преобладают педагоги от 40 лет и старше, что говорит о тенденции к «старению» педагогического коллектива. Педагоги обладают достаточной теоретической и

методической подготовкой и добросовестно относятся к выполнению своих должностных обязанностей. Учителя и классные руководители владеют разнообразными педагогическими технологиями организации педагогического процесса, умеют рационально их применять в своей практической деятельности. Педагогический коллектив стабилен, что способствует созданию делового микроклимата. Квалификация педагогических кадров соответствует реализуемым образовательным программам и программам дополнительного образования. Опыт работы учителей ОО обобщается через творческие отчеты, публикации, выступления учителей на семинарах, научно-практических конференциях, участие в профессиональных конкурсах.

7. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В ОУ имеются дидактические, демонстративные материалы. В образовательном процессе используются 8 мультимедийных проекторов, 6 ноутбуков, 5 моноблоков, 2 телевизора, 2 DVD-проигрывателя, музыкальный центр.

Для выполнения практических работ по познанию мира в классах есть необходимые пособия:

- глобус, теллурий
- географические карты,
- коллекция семян, плодов,
- муляжи овощей, фруктов,
- коллекция полезных ископаемых,
- атласы, контурные карты,
- раздаточный материал.

Для выполнения программного материала по математике, русскому языку, литературе имеется в наличии:

- дидактический материал;
- измерительные инструменты
- таблицы по математике, русскому языку;
- портреты писателей;

В классах собраны библиотеки для учащихся и книжный фонд для учителей. В каждом классе имеются магнитофоны, проигрыватели. Классы снабжены магнитными досками, наборным полотном, которые служат для демонстрации разных средств наглядности, оснащены приспособлениями для демонстрации картин, таблиц счетного материала, аппликационный материал на магнитной основе.

Кабинеты располагают всем необходимым учебным наглядным пособием и ТСО для выполнения практической части учебного плана.

Кабинеты начальных классов оснащены примерно на 85%.

Применение всех средств обучения на уроках, использование современных образовательных технологий показывает эффективность обучения учащихся начальных классов.

Оборудование пополняется по мере поступления бюджетных и внебюджетных средств.

Большая часть книжного фонда, методической литературы хранится в библиотеке школы-сада, а учебно-методические пособия в методическом центре.

Учебно-материальная база школы - сада позволяет на современном уровне проводить учебно-воспитательную работу с обучающимися.

Во всех классах нашего ОУ обучение проходит в рамках традиционной дидактической системы. Традиционная система представлена программой «Школа России». УМК, используемые в образовательном процессе, соответствуют Федеральным перечням учебников. Программно-методическое обеспечение представлено в учебных планах ОУ, составлено с

учетом Приказов Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) "Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2014-2015 учебный год" от 19.12.12 г. N 1067.

- В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" определен список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях».

В нашем ОУ определен следующий порядок формирования списка, (комплекта) учебников, по которому (или по которым) планируется работать в следующем учебном году :

коллектив учителей или учитель ориентируется на знакомые проверенные учебники (принадлежащие к системам учебников или к завершенной предметной линии учебников), находит соответствующие учебники во всем Федеральном перечне рекомендованных учебников на учебный год и из них определяет список учебников по всем предметам учебного плана;

коллектив учителей или учитель использует предложенный в Федеральном перечне список учебников, объединенных в систему учебников, имеющую название.

Самостоятельно собранный коллективом учителей или учителем комплект из учебников, вошедших в Федеральный перечень рекомендованных учебников на учебный год, утверждается на заседании методического объединения.

При выборе учебников наш коллектив руководствуется следующими требованиями:

предметная линия должна быть завершена, нельзя переходить с учебника одного автора на учебник другого автора, не завершив предметную линию с 1 по 4 класс;

обучение может вестись по учебникам, которые изданы не позднее 5 лет от наступившего учебного года.

В библиотеке ОУ по штатному расписанию 0,5 ставки, работает 1 человек. Библиотека занимает отдельное помещение площадью 35 кв.м., оснащена стеллажами, столами, стульями. В своей деятельности библиотека руководствуется следующими документами:

- Перспективный план развития библиотеки
- Годовой план работы
- Должностная инструкция библиотекаря
- Положение о библиотеке данного ОУ
- Правила пользования библиотекой
- Правила пользования учебниками из школьной библиотеки
- Инструкция по ТБ и ППБ

Все они соответствуют нормативным документам и Уставу ОУ

В библиотеке имеется читальный зал на 12 мест.

Книжный фонд библиотеки на данный момент составляет :

Общее количество единиц хранения	4232
Учебная литература (кроме учебников)	250
Художественная литература	1223
Подписные издания	4
Периодические издания	11
Научно – методические разработки ОУ	0
Справочная литература	67
Энциклопедии	100
Электронные учебники (используются по предмету)	93

ОРКиСЭ и в 1-ом классе по ФГОС)

Фонд школьной библиотеки за последние 3 года пополнился на 1046 экземпляров, в т.ч.: - книг, записанных в инвентарь - 20.

- брошюр -27

- журналов -190

Основные показатели работы школьной библиотеки:

	2018	2019	2020
Книговыдача	3604	3353	3711
Средняя читаемость	26,1	23,4	28,1
Количество посещений	4339	42,47	4216
Средняя посещаемость	31.4	30	32
Проведено мероприятий	25	31	39
Число обслуженных читателей на мероприятиях	550	682	858

В библиотеке ОУ сформирован фонд учебников, которые используются в образовательном процессе.

	2018	2019	2020
Фонд учебников, имеющийся в библиотеке	612 шт	501 шт	573 шт
Обеспеченность учебниками (за счет фонда библиотеки)	100%	100%	100%
Обеспеченность учебниками (за счет родительских средств)	-	-	-

Таким образом, общая обеспеченность учебниками составляет 100%. Фонд учебников регулярно пополняется и обновляется. Анализируя работу школьной библиотеки за 2020 год, можно сделать следующий вывод: школьная библиотека проводит большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала, проводится активная работа по воспитанию и закреплению у обучающихся ОО опыта и привычки к чтению. Тем не менее, библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой; в увеличении количества детских периодических изданий.

Задачи на 2020 год:

- активизировать читательскую активность обучающихся ОО, находя новые формы приобщения к чтению;
- пополнять фонд библиотеки новой художественной литературой;
- продолжить сбор и отцентровку методических материалов в электронные тематические папки-накопители;
- проводить регулярно рейды по сохранности учебной литературы.

В ОУ имеется современное оборудование, которое используется в образовательном процессе.

	Кол-во ПК в ОУ	Число обучающихся на 1 компьютер	Кол-во ноутбуков, моноблоков	Мультимедиа проекторы	Интерактивная доска	Наличие выхода в Интернет
2019	7	20	6/5	2	1	Да
2020	7	21	6/5	8	1	Да

Компьютерный класс не оборудован, в связи отсутствия свободного помещения и недостаточного обеспечения оборудованием. К сети Интернет подключен 1 компьютер.

Локальная сеть не установлена. Доступ к сети Интернет имеют только педагоги. У каждого педагога школы имеется свободный доступ к техническим средствам методического кабинета.

В настоящий момент большая часть педагогов умело и безопасно используют ресурсы сети Интернет для поиска и обработки информации при подготовке к урокам и занятиям, выросло число педагогов, осваивающих ИКТ, многие умеют правильно и вовремя производить проверку компьютеров на вирусы и предупреждать заражение компьютеров других пользователей.

Информационные технологии используются в управленческой и педагогической деятельности для:

- получение информации, нормативно-правовых документов по электронной почте;
- организация заказов учебных пособий, оборудования, методических разработок, заявок на участие в мероприятиях, связанных с образовательным процессом;
- создание баз данных учащихся, сотрудников;
- подготовки материалов для проведения педагогических и методических мероприятий,
- поиск необходимых нормативных документов, методических разработок в Интернете

На одном из компьютеров установлена опытно – экспериментальная зона по использованию СПО с операционной системой Linux

Количество уроков и занятий, проведенных с использованием ИКТ, с каждым годом возрастает.

Педагоги используют ИКТ в образовательном процессе. Наиболее часто используются мультимедийные презентации как современное средство наглядности, также пользуется популярностью электронная «Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия». Чаще всего ИКТ используются на уроках чтения, окружающего мира, изо. Все уроки (100%) по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» проводятся с применением ИКТ.

В школе-саде имеется банк электронных пособий. Применение ИКТ на уроках усиливает положительную мотивацию обучения, активизирует познавательную деятельность учащихся. Использование ИКТ позволяет проводить уроки на высоком эстетическом и эмоциональном уровне, обеспечивают наглядность, с привлечением большого количества дидактического материала.

	2018	2019	2020
Количество сотрудников начальной школы	13	15	15
педагоги дошкольных групп	18	18	18
(% сотрудников ОУ, прошедших обучение и имеющих сертификаты пользователей ПК	73	80	90

На протяжении трех последних лет педагоги школы-сада, регулярно проходят обучение и имеют сертификаты пользователей ПК. Ведется планомерная и содержательная работа по повышению квалификации учителей в данном направлении. Для преодоления недоверия педагогов к расширяющимся возможностям использования ИКТ в учебно-воспитательном процессе начальной школы в ОУ проводятся открытые уроки, мастер-классы, консультации, обсуждаются результаты образовательного процесса в педагогическом коллективе. Руководящий состав, учителя начальных классов, воспитатели к началу 2019 – 2020 учебного года имеют сертификаты ПК – 90%.

Не имеют сертификатов вновь пришедшие педагоги (пришедшие в образование из других областей и молодые специалисты).

Информационно-техническое оснащение образовательного процесса минимально соответствует федеральным и региональным требованиям.

8. Оценка качества материально-технической базы

В школе функционирует 5 кабинетов начальных классов, оснащенных в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями ученической мебелью: партами и стульями, школьными досками, шкафами для хранения дидактического и методического материала.

С 2009 года осуществляется паспортизация предметных кабинетов. Все паспорта редактируются 1 раз в год и хранятся у учителей работающих в данном кабинете в текущем учебном году.

Учебно-материальная база ОУ позволяет в целом организованно проводить учебно-воспитательную работу с обучающимися. Все кабинеты начальных классов частично соответствуют требованиям учебно-методического обеспечения кабинета.

В ОО созданы материально-технические условия: – наличие медицинского кабинета, большого и малого спортивных залов, столовой, спортивной площадки.

В здании установлена система противопожарной безопасности с голосовым оповещением, установлено аварийное автономное освещение путей эвакуации.

Учебно-материальная база позволяет организованно проводить учебно-воспитательный процесс. В ОО имеются дидактические, демонстрационные материалы, размещенные в учебных кабинетах.

Для выполнения практических и лабораторных работ по основам наук в соответствующих учебных кабинетах есть необходимые пособия:

- глобусы;
- географические карты;
- коллекция семян, плодов;
- гербарии растений и влажные препараты;
- окаменелости муляжи овощей, фруктов;
- коллекция полезных ископаемых;
- лупы, компасы;
- раздаточный материал;
- музыкальные центры;
- музыкальные инструменты.

Для выполнения программного материала по предметам учебного плана в наличие:

- дидактический материал;
- измерительные инструменты;
- таблицы по предметам учебного плана;
- портреты писателей, поэтов, художников, музыкантов, ученых, исторических деятелей;

Учебные кабинеты оснащены магнитными досками, таблицами счетного материала, наглядными учебными пособиями для выполнения практической части учебного плана ОО.

Оборудование помещений ОО

Наименование объекта	Количество мест	Оборудование
Столовая	65	Соответствует санитарным требованиям
Музыкальный зал		Музыкальное, мультимедийное оборудование

Библиотека	10	ПК с подключением к локальной сети и сети Интернет; принтер (ксерокс, сканер)
Спортивный зал	25	Спортивный инвентарь.

Медицинский кабинет	–	Шкаф аптечный, шкаф канцелярский, стул, кушетка, ширма деревянная, письменный стол, медицинский столик, холодильник «Саратов», ведро с подъемной крышкой, весы электронные, ростомер, динамометр ручной, лампа настольная, таблица для определения остроты зрения, тонометр автоматический, спирометр, фонендоскоп, жгут резиновый, шприцы одноразовые, пинцеты одноразовые, термометр медицинский, ножницы, грелка резиновая, пузырь для льда, штапель одноразовый, шины Крамера, носилки, иглоискатели, контейнеры для замачивания термометров, контейнеры для замачивания шприцов
Кабинет психолога, логопеда	–	Компьютер; принтер лазерный; фотоаппарат
Сенсорная комната	–	

Комплексное оснащение учебного процесса

<i>Показатель</i>		<i>Фактический показатель</i>
Наличие/отсутствие акта готовности образовательного учреждения к текущему учебному году и (или) заключений Пожнадзора и Роспотребнадзора		Имеется
Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:	- ведения официального сайта учреждения	kurgans58@mail.ru
	- доступа в школьной библиотеке к сети Интернет	Да
	- к информационным ресурсам Интернета	Да
	- получения информации различными способами	Да
	- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся;	Нет
	- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность	Да
	- проведения экспериментов, наблюдений	нет
	- планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов	Да

Вывод: оснащенность учебных кабинетов удовлетворительная. Количество, виды и оборудование учебных помещений позволяют организовать образовательный процесс по всем дисциплинам.

9. Анализ показателей деятельности организации

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	155 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	155 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	155 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	155 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	155 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	4 человек /3,2%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	10 человек/56 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	10 человек/56 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/44%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/44%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена	15 человек/83%

	квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	9 человека/ 53%
1.8.2	Первая	2 человек/ 12%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	0 человек/0%
1.9.2	Свыше 30 лет	4 человека/22%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человека/22%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человека/ 22%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 человек/ 95%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 человек / 95 %
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	18 человек/ 169 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3.8 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	268.1 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Показатели
деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	118 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	118 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	0 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/% 47/57
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	0 Балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	0 балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0 балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0

1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/% 45/36
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/% 5 (4,3%)
1.19.1	Регионального уровня	человек/% 0/0
1.19.2	Федерального уровня	человек/(%) 0/0
1.19.3	Международного уровня	человек/% 0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/% 0/0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/% 0/0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/% 0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/% 0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 5/56
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/% 5/56
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 4/44
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/% 4/44
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/% 7/78
1.29.1	Высшая	человек/% 5/56
1.29.2	Первая	человек/% 2/22
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	человек/% 2/22

1.30.2	Свыше 30 лет	человек/% 0/0
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/% 3/33
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/% 0/0
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/% 9/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/% 8/89
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	9 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/% 0/0
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,1 кв.м

Дополнительные показатели

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника (основного работника)	13,7 человек
2.	Доля работников административно-управленческого персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций	13 %
3.	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательной организации	33 %

4.	Количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в расчете на один компьютер в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Человек/ 1 (норма 8/1) 9/1
5.	Обеспеченность муниципального общеобразовательного учреждения учебниками и учебными пособиями	100 %
6.	Обеспеченность муниципальных общеобразовательных учреждений мебелью, соответствующей современным требованиям и нормам	100 %

